

訓練カリキュラム

訓練実施機関名: 株式会社Social Bridge

訓練実施施設名: SBキャリアカレッジ梅田校

訓練実施施設住所: 〒 5 3 0 - 0 0 0 1
大阪府大阪市北区梅田一丁目1番3号 大阪駅前第三ビル17階 B教室

問合せ電話番号: 06-6123-7569

訓練の種類	実践コース	分野 (営業・販売・事務分野)	就職を想定する職業・職種		
<input type="checkbox"/> 建設人材育成コース (※基礎コースのみ)	<input type="checkbox"/> 職場復帰支援コース (※基礎コースのみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 託児サービス支援付訓練コース	<input type="checkbox"/> 短時間訓練コース	貿易営業員・貿易事務員	
訓練科名	貿易実務科(託児)				
募集期間(予定)	平成 30 年 12 月 18 日 ~ 平成 31 年 1 月 15 日				
選考日(予定)	平成 31 年 1 月 22 日				
選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 面接	<input type="checkbox"/> 筆記試験	<input type="checkbox"/> その他 ()		
選考結果通知日	平成 31 年 1 月 29 日				
訓練期間	平成 31 年 2 月 18 日 ~ 平成 31 年 6 月 17 日 (4 か月)		(訓練日数 70 日)		
訓練時間	9 時 40 分 ~ 16 時 10 分		訓練定員	14 名	
訓練対象者の条件	なし				
訓練推奨者 (特定の者を想定する場合のみ)	<input type="checkbox"/> 新規学校卒業者 <input type="checkbox"/> 被災者	<input type="checkbox"/> ニート等の若者 <input type="checkbox"/> 外国人	<input type="checkbox"/> 障害者 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 母子家庭の母等	
訓練目標 (仕上がり像)	貿易実務全般の基礎知識・実務能力を身に付け、実際の業務がこなせる。契約業務に必須のビジネスレターが書ける。				
訓練修了後に取得 できる資格	名称 (日商簿記検定3級)	認定機関 (日本商工会議所)	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験	
	名称 (貿易実務検定C級)	認定機関 (日本貿易実務検定協会)	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験	
	名称 ()	認定機関 ()	<input type="checkbox"/>	任意受験	
	名称 ()	認定機関 ()	<input type="checkbox"/>	任意受験	
	名称 ()	認定機関 ()	<input type="checkbox"/>	任意受験	
訓練内容	訓練概要	貿易実務全般の基礎知識・簿記会計の基礎・簿記会計の応用			
	科目	科目の内容		訓練時間	
	学科	入校式・修了式	入校式、オリエンテーション(1H)・修了式(1H)		
		貿易概論・流通概論	貿易と国内取引の違い、貿易にかかる費用、外国為替と為替変動リスクの回避		95時間
		通関概論	国際貿易体制と日本の貿易について、国際貿易体制に関する知識、信用状取引の知識、貿易実務に必要な貿易書類の見方		66時間
		簿記会計概論	通関手続きの基本的な流れ、保税地域、関税における各種特例について		66時間
		安全衛生	取引と仕訳、現金・当座預金、手形取引、その他の期中取引、有価証券、固定資産、引当金、損益		1時間
		就職支援	職場の安全衛生		6時間
	実技	貿易実務・流通実務・通関実務	履歴書・職務経歴書の書き方		
			輸出入契約と貿易価格条件(インコタームズ)、貿易売買と決済の手続き、取引先の調査、取引条件の確認、支払条件の交渉、輸出コストの計算、輸出取引契約書の作成、船積書類の作成(梱包明細書、輸出通関申告書)、保険証書の裏書、為替手形の振出		89時間
		輸入取引契約書の作成、商品の品質・納期の確認、輸入コストの計算、信用状開設依頼書の作成、信用状の内容確認、インボイスの作成、輸入申告書の作成、マーケティングと取引交渉(貿易取引の全体像・市場調査から契約成立まで)			
簿記演習		伝票起票、転記、試算表・精算表の作成、決算手続き、帳簿の締切、財務諸表の作成		71時間	
企業実習	<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	<input type="checkbox"/> 実施する			
職場見学、職場体験、職業人講話	<input type="checkbox"/>	【職業人講話】	貿易職に求められる人材とは(6H×1回)	6時間	
訓練時間総合計	400時間	学科 234時間	実技 160時間	企業実習 0時間	職場見学等 6時間
受講者の負担する費用(税込み)	教科書代	7,344円		合計 7,344円	
	その他 ()				
	備考 (託児サービス内容のうち実費負担分が別途発生)				
指導方法	訓練形態(個別指導・補講を除く)	<input checked="" type="checkbox"/> 全ての受講者を一堂に集め、講師が直接指導する			
	施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫	初学者でも分かるように使用教材を用いて丁寧に指導していく。			
	受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫	受講生とのコミュニケーションを大切にすることで、いつも質問しやすい環境を整えています。またクラス担任制で運用することで日常の細かな出来事にも素早く対応できる体制を整えています。			
備考欄	<p>託児サービス支援付訓練コースについて</p> <p>(1) 託児サービスの利用条件(以下①から③のすべてを満たす方が対象となります)</p> <p>① 当該乳幼児、児童等の保護者で、職業訓練を受けることにより保育することができない方。 ② 同居親族その他の者が当該乳幼児、児童等を保育することができない方。 ③ 受講申込時に、託児サービス利用申込書を提出された方。</p> <p>(2) 託児サービスの対象・費用等</p> <p>○ 対象年齢: 生後6か月(開講日時点)から就学前の児童 ※生後6か月未満の場合は要相談とさせていただきます。 ○ 保育時間: 9時から17時30分(訓練実施日) ※自習での延長時は訓練校からの連絡があれば対応可能です。 ○ 受講者負担: 連絡ノート200円 食事やおやつに関するアレルギーについては、別途対応・要相談。 おむつ等は自身で持参いただきます。 ※希望者には、事前説明会を行います。</p> <p>(3) その他</p> <p>○ 希望者多数又は乳幼児の健康状態等で託児サービス施設が対応できない場合に利用できないことがあります。 ○ 託児サービスは、訓練期間を通してのサービスであり、既に託児サービスを受けられている方や臨時的な利用はできません。 ○ 託児サービスの利用を希望しない方も、訓練の受講は可能です。 託児利用についての詳細・ご不明な点は、SBキャリアカレッジ担当: 田代(06-6123-7569)までお問い合わせください。</p>				

